# 文藻外語大學

## 活動執行成效表

| | |
|---|---|
| 活動名稱： | (1-3-1)達能英檢及 Pearson 測驗 |
| 活動負責單位： | ■主辦單位 英/外語能力診斷輔導中心<br>□合辦／協辦單位 |
| 經費來源： | 110教-高教深耕計畫(經常門) |
| 活動目標： | A 與 B 各至少勾選一項 |

A 主要目標

| | | |
|---|---|---|
| ■提升專業核心能力 | ■提升基本核心能力 | ■提升教學/學生學習成效 |
| □提升教師實務能力 | □精進教學品質管控 | □提升教學研究設施環境 |
| □提升教師研究能力 | □提升行政效率與效能 | □推動社會服務 |
| □強化學生輔導 | □建構核心價值/特色 | |

B 次要目標

| | | |
|---|---|---|
| ■提升專業知能 | ■提升一般知能(軟能力) | □培養三創能力 |
| □營造友善/特色校園 | □強化品德與公民教育 | □提昇工作品質與績效 |
| □提升環境適應能力 | □推動服務學習 | □推動勞作教育 |
| □宣導時事教育政策 | □促進身心靈健康/成長 | □促進環境保護與安全 |
| ■促進國際化 | □提升體育教育 | □輔導學生職涯/就業 |
| □培養人文素養 | | |

| | |
|---|---|
| 活動類別： | 其他 |
| 活動方式： | 其他 |
| 活動地點： | ■校內 W002 □校外 |

| | |
|---|---|
| 活動時間： | 110 年 12 月 08 日 00 時 00 分 至<br>110 年 12 月 08 日 00 時 00 分 |
| 實際參加對象及人數： | ■校內教師 1 人 （男： 1 人 女： 0 人） □校外教師 0 人 （男： 0 人 女： 0 人）<br>■校內職員 1 人 （男： 0 人 女： 1 人） □校外職員 0 人 （男： 0 人 女： 0 人）<br>■校內學生 27 人 （男： 7 人 女： 20 人） □校外學生 0 人 （男： 0 人 女： 0 人）<br>■社會人士 1 人 （男： 1 人 女： 0 人）<br>共計 30 人 （原預計參加人數 350 人） |
| 活動性質： | □教學/課程 □證照/競賽 □學生生涯 □交流/參訪 □教師成長 ■其他 |

活動內容：

0 名講者 0 名工作人員；

活動主持人：
周宜佳

（簡略文字敘述）：
達能英檢適性英語測驗是英國 ClarityEnglish 與德國 telc Language Tests 共同研發的適性英語測驗，快速、省時、精準、可靠的線上英檢；Pearson 的 PTE 學術英語考試受美國管理專業研究生入學考試委員會 GMAC 認可，為以非英語為母語的考生，提供新型的國際學術英語考試，詳細簡介請參附件。為提升本校師生英語能力，經長官裁示，取消辦理達能英檢計畫，擬用此預算購置 200 組達能英檢以及 500 組 Pearson 測驗帳號，供校內有檢測自身英語能力需求之師生使用。

| 預期成效： | 實際成效： | 成效檢討： |
|---|---|---|
| (1)質化成效：測驗帳號將統一由本中心管理，師生可透過測驗結果，檢視自 | 各院搭配讀書會、與系上老師配合，安排學生進行測驗，透過此測驗學生能 | 無 |

| | | |
|---|---|---|
| 身的英語能力，同時學生也能將結果作為其學習規劃之依據。 | 了解自身的英語能力，老師也能從學生的測驗結果，針對需加強的部分提供協助。 | |
| (2)量化成效：預計購置700 組測驗帳號。每日使用人數預計 10 名，至11/30 核銷前剩餘天數約35 天(不含週末)，預計至少 350 名學生使用。剩餘之 350 組帳號將保留至下學期，以國教院、新管院及 ESP 的課程學生為主要推廣對象，與兩院配合，鼓勵學生使用以提升英語能力。搭配中心駐診老師、自學軟體等資源，預計 70%考生成績可達學校畢業門檻要求(各系語言能力檢定一覽表請參附件)。 | 測驗學生為新管院應華系，人數共計 26 名，測驗結果如附件。自得知今年大一新生達能英檢取消後，本中心即開始與廠商洽詢購置號事宜、重新規劃預算、與教務長及院長們(國教院、新管院及歐亞院)開會、辦理教育訓練、分配帳號，且各院亦需與系上老師及助理討論相關執行事宜，故花費較長時間，以致執行率未達預期。剩餘之 675 組帳號會於下學期使用完畢，成效將於月報呈現。 | 無 |

(3)活動成效 - 附件列表

| 項次 | 文件類別 | 文件說明 | 檔案名稱 |
|---|---|---|---|
| 1 | | | 成績報告.pdf |
| 2 | | | 個人報告.pdf |
| 3 | | | 測驗結果總表.pdf |

活動建議：
無

備註： 本表請於活動結束後一個月內與核銷請款單一併簽核（請以本表代替活動結案簽呈）。